

# ISACOMPTA- Modèles d'écritures

---

Les modèles de saisie correspondent à des trames d'écritures (ISTEA). Ces modèles peuvent être utilisés pour des :

- Écritures périodiques avec des montants réguliers tels que des abonnements,
- Écritures multi-lignes régulières comme les factures de vente de lait.

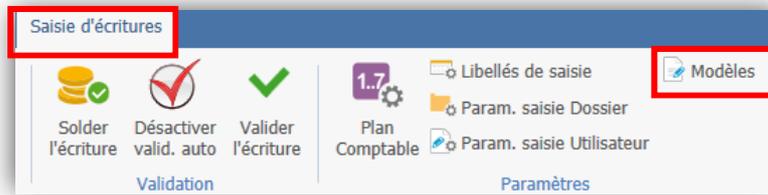
1	Gestion et création à partir du menu « modèles d'écritures » .....	2
1.1	Accès au menu.....	2
1.2	Création d'un modèle depuis le menu. ....	2
1.3	Gérer les modèles d'écriture .....	<b>Erreur ! Signet non défini.</b>
2	Création à partir d'une écriture déjà existante .....	4
2.1	Depuis la consultation d'écriture .....	4
2.2	Depuis la saisie ou la modification d'écriture.....	4
3	Charger un modèle .....	5
4	Historique de la documentation.....	5

# 1 Gestion et création à partir du menu « modèles d'écritures »

## 1.1 Accès au menu

La création et la modification des modèles d'écritures est disponible :

- Via le ruban en cours de saisie



- Via l'onglet paramètres et « *Modèles d'écriture* »



## 1.2 Création d'un modèle depuis le menu.

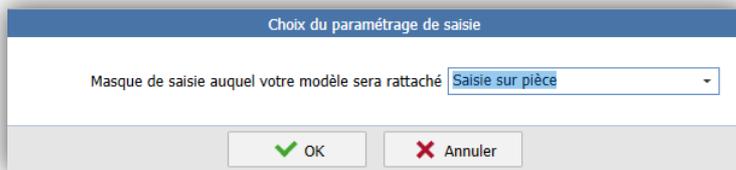
1. Cliquer sur « + », une fenêtre de création d'un modèle va s'ouvrir.

2. Renseigner les informations :

- « *Code* » : Identification du modèle.
- « *Catégorie* » : Affecte une catégorie pour trier plus précisément les modèles (création libre des catégories). La « *Catégorie* » est créée en saisissant son nom.
- « *Libellé* » : Libellé du modèle.
- « *Reprise des montants* » : Reprend les montants saisis. Attention une ligne avec montant à 0 n'est pas considérée comme une ligne sans montant.
- « *Périodicité* » : Permet de régénérer automatiquement une écriture de manière régulière.

3. Cliquer sur « *OK* » pour valider.

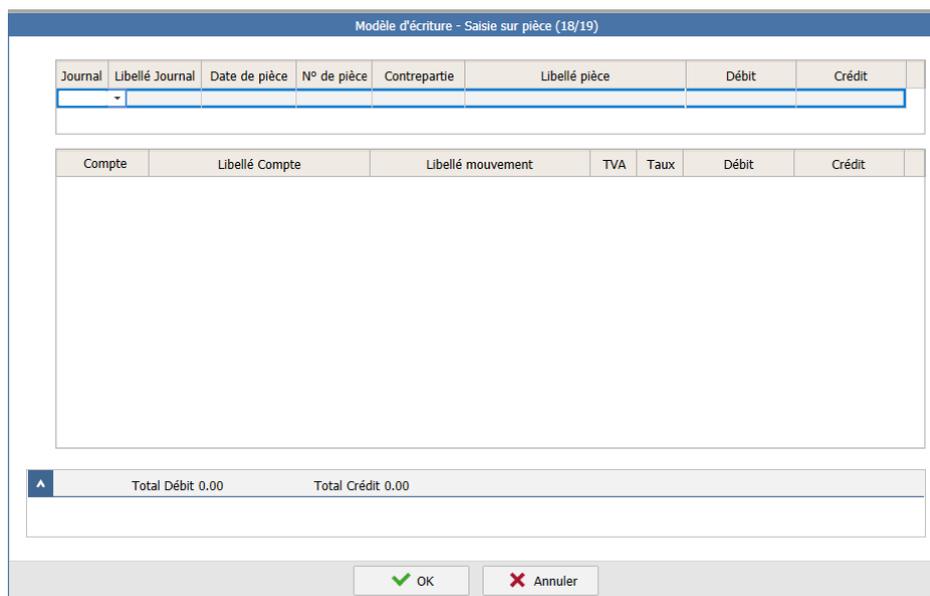
4. Après validation de la première fenêtre, une nouvelle permet de filtrer les conditions d'affichage de la pièce.



Choix du paramétrage de saisie

Masque de saisie auquel votre modèle sera rattaché

5. Le modèle est créé mais ne contient pas encore de ligne d'écriture. Cliquer sur « [Modifier le modèle](#) ». Une grille proche de la saisie apparaît afin de renseigner les comptes à importer lors de l'appel du modèle.



Modèle d'écriture - Saisie sur pièce (18/19)

Journal	Libellé Journal	Date de pièce	N° de pièce	Contrepartie	Libellé pièce	Débit	Crédit
-							

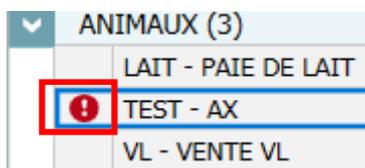
  

Compte	Libellé Compte	Libellé mouvement	TVA	Taux	Débit	Crédit
--------	----------------	-------------------	-----	------	-------	--------

Total Débit 0.00      Total Crédit 0.00

6. Saisir le modèle et cliquer sur « [OK](#) » pour valider.

Un indicateur rouge permet de voir si un modèle d'écriture possède ou non des lignes d'écritures.



ANIMAUX (3)	
	LAIT - PAIE DE LAIT
	TEST - AX
	VL - VENTE VL

## 2 Création à partir d'une écriture déjà existante

### 2.1 Depuis la consultation d'écriture

1. Aller dans le grand livre ou le journal et choisir une écriture déjà enregistré et entrer en modification par double clic

Journal	Date de pièce	N° de pièce	Libellé pièce	Date facture	ENCAISSEMENT	DECAISSEMENT
A2	30/04/2019	T88	TERRENA		39 650.21	

Compte	Libellé Compte	Activité	Libellé mouvement	Date 1	Date 2	1000L
7020820000	LAIT DE VACHE	43820	LAIT DE VACHES PRIX A			108.0
7020820000	LAIT DE VACHE	43820	PRIME PREVISION COLLECTE			
6170000000	ETUDES & RECHERCHES.	CS530	COTIS LABO			
6132000000	LOCATION DE MATERIEL.	CS300	LOCATION TANK			
6342820000	TAXES/BOVINS LAIT	43820	CNIEL			
6054820000	FRAIS ELEV BOVINS LAIT	43820	CNIEL PART ASSUJETIE			
6342820000	TAXES/BOVINS LAIT	43820	CIL OUEST			
4457100000	TVA COLLECTEE TR 5.5%		TVA COLLECTEE TR			
4457120100	TVA COLLECTEE TN 20%		TVA COLLECTEE TN			
4456600000	TVA DEDUCTIBLE ABS					
4020020000	TERRENA					

Total Débit 40 239.29      Total Crédit 40 239.29

4020020000	TERRENA	0.00 C	
7020820000	LAIT DE VACHE	424 687.36	

Dupliquer    **Modèle**    Modifier    Annuler

2. Cliquer sur « *Modèle* » cela affiche l'écran de création du modèle.
3. Remplir les informations (CF CHAP 1 - Étape 2) et valider.

Création d'un modèle d'écriture

Création d'un nouveau modèle d'écriture

Code

Catégorie AUCUNE

Libellé

Reprise des montants

Périodicité Aucune

OK    Annuler

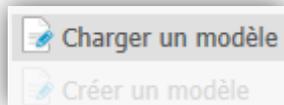
### 2.2 Depuis la saisie ou la modification d'écriture

1. Dans l'écran de saisie se positionner sur l'écriture que l'on souhaite charger en modèle.
2. Cliquer sur « *Créer un modèle* » dans le ruban des actions ou faire clic droit « *Créer un modèle* » (uniquement dans la partie libellé pièce).



### 3 Charger un modèle

Pour charger un modèle dans le menu de saisie (ex : saisie pièce), cliquer sur « *Charger un modèle* ».



### 4 Historique de la documentation

22.03.19	MWP	Création de la documentation.
20.08.19	LL	Charger un modèle.
11.09.19	MWP	Écritures périodiques
25.02.20	ML	Sommaire
03.09.20	JMR	Changements 13.83